

AVISO DE PRIVACIDAD

Con el fin de ajustarme a lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y 24 de su Reglamento, Reglamentaria de los Artículos Constitucionales 1, 2, 3 y 4 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, se hace constar lo siguiente:

I. Identidad y domicilio del responsable que los recaba

Aleux México S de RL de CV, con domicilio fiscal en Av. Chapultepec #15, Piso 11 Col. Rojas Ladrón de Guevara, C.P. 44650, Guadalajara, Jalisco, México; Es responsable del tratamiento de sus datos personales.

Ponemos a su disposición las siguientes alternativas para contacto:

- a) Número de teléfono (33) 3898-9100
- b) Correo electrónico: info[@]aleux.com
- c) Página web <http://www.aleux.net>

II. La finalidad del tratamiento de datos

Los datos personales obtenidos serán utilizados para las siguientes finalidades:

Es obligación nuestra recabar y conservar copias para elaborar un expediente administrativo para efecto de poder realizar nuestros servicios todo relacionado con una gran gama de servicios en el campo de tecnologías de información (TI). Entre nuestros servicios tecnológicos destacan el soporte, implementación y consultoría de SAP ERP / R3 / All in One, consultoría en Linux, adicionalmente ofrecemos también alojamiento de páginas de Internet (*hosting*).

Dicho expediente nos da la certeza de asentar los datos correctos en la elaboración de facturas, y además proveer todos los servicios ya mencionados en el párrafo que antecede.

Es de vital importancia que NO tratándose de datos personales sensibles, el responsable no requiere consentimiento expreso o tácito por el titular para su tratamiento, ya sea través de su firma autógrafa, firma electrónica, o cualquier mecanismo de autenticación que al efecto se establezca, toda vez que tiene carácter meramente administrativo, además que el propósito es el cumplimiento de obligaciones fiscales y administrativas en base a la relación entre el titular y la responsable, tal como lo establece el artículo 10 en su fracción I y IV de Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

De lo anterior es debido a que el Código Fiscal de la Federación establece como requisito conservar la contabilidad en término de 5 o 10 años dependiendo el caso en términos del artículo 28, 146 del Código Fiscal de la Federación en relación con el artículo 29, 31, 32, 33 y demás relativos al Reglamento.

III. Datos personales y de donde se obtienen

Para las finalidades señaladas en el presente aviso de privacidad, podemos recabar sus datos personales de distintas formas:

- a) Cuando usted nos los proporciona de forma directa, es decir llenando nuestros formatos administrativos o bien en propio uso de la voz.

- b) De forma indirecta, cuando nuestro personal correspondiente interesado toma la información de los sitios de Internet, de las tarjetas de presentación, o algún profesionista intermediario de sus operaciones, para efecto de estar en posibilidades de brindar el servicio es necesario recabar un expediente administrativo.

La información puede ser recabada en cualquier momento, es decir, en el acercamiento inicial que tiene el particular con el responsable, o bien, durante la venta y/o soporte de nuestros servicios brindados. Y este será a través de llenado de formas administrativas del departamento que los recabe o utilizando medios electrónicos.

Dicho expediente consta de:

Persona Moral:

- a) Acta constitutiva y actas subsecuentes de modificaciones al acta.
- b) Poder notarial del representante legal.
- c) Comprobante de domicilio.
- d) R-1 o inscripción al RFC.
- e) R-2 o modificaciones al RFC.
- f) Cedula de RFC.
- g) Identificación oficial del representante legal.
- h) RFC del representante legal.
- i) Correo electrónico.
- j) Número de teléfono de oficina o celular.

Persona Física:

- a) Nombre.
- b) Edad.
- c) Domicilio.
- d) Comprobante de domicilio.
- e) Ocupación.
- f) Cedula de RFC.
- g) Identificación oficial.
- h) Correo electrónico.
- i) Número de teléfono de oficina o celular.
- j) R-1 o inscripción al RFC.
- k) R-2 o modificaciones al RFC.

O bien, tratándose de personas físicas y/o morales, cualquier otro dato que sea necesario para la elaboración de la factura o prestación de servicios de acuerdo a la actividad preponderante de la responsable.

IV. Opciones y medios que el responsable ofrezca a los titulares para limitar el uso o divulgación de sus datos

Le informamos que para cumplir con las finalidades previstas en este aviso de privacidad, serán recabados y tratados datos personales, como aquéllos que refieren a todo el expediente administrativo, en un archivo físico y electrónico en un sistema de cómputo que está bajo la guarda y custodia del domicilio fiscal del responsable y de los encargados de los departamentos de soporte técnico, contabilidad, mercadotecnia, consultoría, ventas, cobranza, y compras.

Los detalles generales como nombre, dirección, teléfono, y correo electrónico puede ser compartidos entre cualquier departamento antes listado, y la información detallada como Registro Federal de Contribuyentes, teléfonos personales, usuarios y contraseñas solamente serán accesibles por el personal del departamento que recabó la información.

El encargado tendrá las siguientes obligaciones respecto del tratamiento que realice por cuenta del responsable:

- a) Tratar únicamente los datos personales conforme a las instrucciones del responsable; es decir únicamente para el servicio solicitado.
- b) Abstenerse de tratar los datos personales para finalidades distintas a las instruidas por el responsable;
- c) Guardar confidencialidad respecto de los datos personales tratados;
- d) Suprimir los datos personales objeto de tratamiento una vez cumplida la relación profesional con el responsable o por instrucciones del responsable, siempre y cuando no exista una previsión legal que exija la conservación de los datos personales, y
- e) Abstenerse de transferir los datos personales salvo en el caso de que el responsable así lo determine, la comunicación derive de una subcontratación, o cuando así lo requiera la autoridad competente.

Lo anterior como lo establece el artículo 50 del Reglamento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

Nos comprometemos a que los mismos serán tratados bajo las más estrictas medidas de seguridad que garanticen su confidencialidad.

V. Transferencia de datos que se efectúen

Cuando nos las suministra algún intermediario de sus servicios, ejemplo algún profesionista intermediario de sus operaciones, para efecto de estar en posibilidades de brindar el servicio de facturación, o cualquier otro concepto de acuerdo a la actividad preponderante de la responsable.

En tratándose de transferencias de datos personales entre sociedades, subsidiarias o afiliadas bajo el control común del mismo grupo del responsable, o a una sociedad matriz o a cualquier sociedad del mismo grupo del responsable, el mecanismo para garantizar que el receptor de los datos personales, podrá ser la existencia de normas internas de protección de datos personales cuya observancia sea vinculante, siempre y cuando éstas cumplan con lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y artículo 70 del Reglamento.

VI. Procedimiento y medio por el cual el responsable comunicará a los titulares de cambios al aviso de privacidad

El aviso de privacidad se encuentra al alcance de todos los interesados en nuestra página web <http://www.aleux.net> > Al calce de la página.

Nos reservamos el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente aviso de privacidad, para la atención de novedades legislativas, políticas internas o nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de nuestros servicios.

Estas modificaciones estarán disponibles al público a través de los siguientes medios:

- a) Anuncios visibles en nuestros establecimientos o centros de atención a clientes.
- b) Trípticos o folletos disponibles en nuestros establecimientos o centros de atención a clientes;
- c) En nuestra página de Internet <http://www.aleux.net> en la sección aviso de privacidad;
- d) O bien, se las haremos llegar, cuando así nos lo solicite por escrito, al último correo electrónico que nos haya proporcionado el solicitante.

El responsable no estará obligado a cancelar los datos personales cuando:

- a) Se refiera a las partes de un contrato privado, social o administrativo y sean necesarios para su desarrollo y cumplimiento;
- b) Deban ser tratados por disposición legal;
- c) Obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas;
- d) Sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular;
- e) Sean necesarios para realizar una acción en función del interés público;
- f) Sean necesarios para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular, y
- g) Sean objeto de tratamiento para la prevención o para el diagnóstico médico o la gestión de servicios de salud, siempre que dicho tratamiento se realice por un profesional de la salud sujeto a un deber de secreto.

Lo anterior de conformidad con el artículo 26 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares

VII. Del ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO)

El titular o su representante legal podrán solicitar al responsable en cualquier momento el acceso, rectificación, cancelación u oposición, respecto de los datos personales que le conciernen.

La solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición deberá ser por escrito y contener y acompañar lo siguiente:

- a) El nombre del titular y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud;

- b) Los documentos que acrediten la identidad o, en su caso, la representación legal del titular;
- c) La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados, y
- d) Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.

La responsable designa al personal del departamento que recabó la información de datos personales, para cada uno de los trámites de las solicitudes de los titulares, para el ejercicio de los derechos. Así mismo fomentará la protección de datos personales al interior de la organización.

El responsable comunicará al titular, en un plazo máximo de veinte días, contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición, la determinación adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los quince días siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta. Tratándose de solicitudes de acceso a datos personales, procederá la entrega previa acreditación de la identidad del solicitante o representante legal, según corresponda.

Los plazos antes referidos podrán ser ampliados una sola vez por un periodo igual, siempre y cuando así lo justifiquen las circunstancias del caso.

La obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan a disposición del titular los datos personales; o bien, mediante la expedición de copias simples, documentos electrónicos o cualquier otro medio que determine el responsable en el aviso de privacidad.

Lo anterior de conformidad con el artículo 28, 29, 30, 32 y 33 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y artículo 2, 87, 88, 89 y demás relativos al Reglamento.

VIII. Presentación de quejas y denuncias por tratamiento de sus datos personales

Si usted considera que su derecho de protección de datos personales ha sido lesionado por alguna conducta de nuestros empleados o de nuestras actuaciones o respuestas, presume que en el tratamiento de sus datos personales existe alguna violación a las disposiciones previstas en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, podrá interponer la queja o denuncia correspondiente ante el IFAI, para mayor información visite www.ifai.org.mx.